



kaloBLUE Intelligente Anwendungen – Digitaler Rechnungsservice

einfach persönlicher.

Immer mehr Unternehmen nutzen aus gutem Grund digital verfügbare Rechnungen. Elektronische Rechnungen sparen Zeit und entlasten zudem unsere Umwelt. Ein weiterer Vorteil ist, dass Sie ganz einfach weitergeleitet oder auf Wunsch jederzeit ausgedruckt werden können.



Ihre Vorteile auf einen Blick:

- » Schnelle und transparente Zahlungsabwicklung
- » Prozesseffizienz durch digitale Rechnungen auf Lieferanten- und Kundenseite
- » Bequemes digitales Buchen und Freigeben von Rechnungen
- » Höchste Datensicherheit durch SSL-verschlüsselten VPN-Tunnel

Mit dem kaloBLUE Rechnungsservice bieten wir Ihnen verschiedene Möglichkeiten der elektronischen Rechnungsabwicklung und -übermittlung an, z.B. über das **ZUGFerD Verfahren** oder den **Aareon Rechnungsservice** (Voraussetzung hierfür ist die Nutzung wohnungswirtschaftlicher Software wie Wodis Sigma, GES oder Blue Eagle). Außerdem unterstützen wir das Lastschriften-einzugsverfahren BK01.

„Vom Rechnungsversand bis zum digitalen Rechnungsservice – dafür sorgen wir persönlich.“

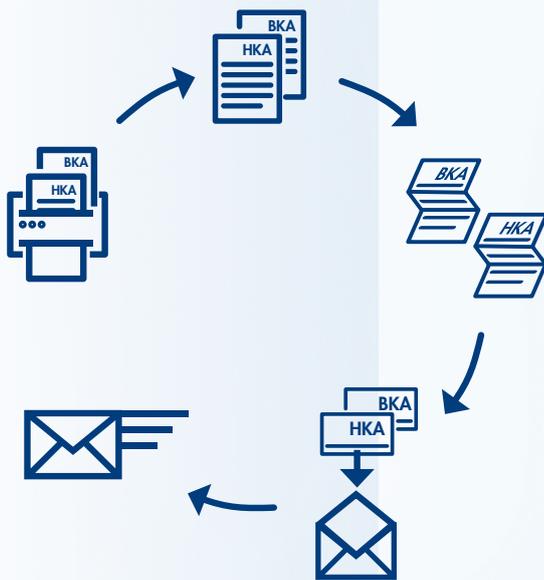
Thomas Kode, einer Ihrer persönlichen Ansprechpartner für den digitalen Rechnungsservice und kaloPRINT

kaloBLUE Intelligente Anwendungen – kaloPRINT Druck- und Versandservice

kaloPRINT ist die optionale Ausbaustufe Ihres aktuellen Abrechnungsprozesses. Das zeit- und personalaufwendige Drucken, Sortieren, Kuvertieren und Versenden der Heiz- und Betriebskostenabrechnungen sind jährlich wiederkehrende Aufwendungen, die im Wesentlichen nur durch manuelle Arbeit erledigt werden können.

Ihre Vorteile auf einem Blick:

- » Optimierung der Arbeits- und Prozessabläufe
- » Reduzierung von Aufwendungen und manueller Arbeitsschritte
- » Reduzierung von potenziellen Fehlerquellen
- » Durch erhebliche Zeitersparnis mehr Zeit für Ihre Kerntätigkeiten



Funktionsweise von kaloPRINT:

Wir erhalten von Ihnen die erstellte Betriebskostenabrechnung als PDF-Datei und verknüpfen diese mit unserer Heizkostenabrechnung. Anschließend werden beide Abrechnungen gedruckt und kuvertiert. Auch weitere Unterlagen, wie zum Beispiel Flyer oder Informationsbroschüren, können direkt mit versendet werden. Der Versand erfolgt ganz nach Ihrem Wunsch. Entweder direkt an Ihre Mieter/Wohnungsnutzer oder vorab zu Ihnen.

Voraussetzungen:

Voraussetzung ist, dass Sie am standardisierten Datenaustausch gemäß Arge-Heiwako teilnehmen und die Ordnungsbegriffe auf der Betriebskostenabrechnung abgedruckt sind.

Haben Sie Interesse oder Fragen?

Kontaktieren Sie uns gern! Schreiben Sie einfach an: info@kalo.de. Wir freuen uns auf Sie!

KALO

einfach persönlicher.

KALORIMETA AG & Co. KG
Heidenkampsweg 40
20097 Hamburg

Tel. 040 – 237 75 - 0
Fax 040 – 237 75 - 555

info@kalo.de
www.kalo.de